

Obchodní podmínky ubytování

UBYTOVACÍ ŘÁD

Vila Betula (dále také jen „vila“)

provozovaného: Ing. Dušan Šponer, IČO 18761631

1. Podmínky uzavření smlouvy o ubytování

- Ubytování hostů ve vile se uskutečňuje na základě smlouvy o ubytování uzavřené podle ustanovení § 2326 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále také jen „**občanský zákoník**“), na jejímž základě Ing. Dušan Šponer (dále jen „**ubytovatel**“) poskytuje ubytovanému přechodné ubytování na ujednanou dobu nebo na dobu vyplývající z účelu ubytování v zařízení k tomu určeném a ubytovaný (dále také jen „**host**“) se zavazuje zaplatit ubytovateli za ubytování a za služby s ním spojené ve lhůtě stanovené tímto ubytovacím řádem (dále také jen „**smlouva**“).
- Smlouva o ubytování je uzavřena vždy písemně. K dodržení požadavku formy postačí alespoň písemné potvrzení objednávky či rezervace.
- Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravená smlouvou o ubytování jsou upraveny tímto ubytovacím řádem a ceníkem služeb ubytovatele. Stanoví-li ubytovací smlouva něco jiného než tento ubytovací řád a/nebo ceník ubytovatele, má přednost stanovené ubytovací smlouvou.
- Pokud ubytovaný nedodrží povinnosti vyplývající ze smlouvy o ubytování a k ní přiloženého ubytovacího řádu a/nebo ceníku ubytovatele nebo jiným způsobem porušuje dobré mravy ve vile (dále jen „**pochybení**“), je ubytovatel oprávněn smlouvu o ubytování před uplynutím ujednané doby vypovědět, a to i bez výpovědní doby, byli-li host na své pochybení ze strany hotelu upozorněn postupem dle ustanovení § 2331 občanského zákoníku.

2. Uzavření smlouvy, rezervace

- Ubytovaný je povinen provést objednávku ubytování u ubytovatele v písemné formě, popř. provést rezervaci telefonicky, a tuto následně u ubytovatele písemně potvrdit. Písemnou rezervací, resp. potvrzením telefonické rezervace, dle předchozí věty se rozumí objednávka učiněná prostřednictvím rezervačního formuláře, emailem na adresu ubytovatele: info@vilabetula.cz, jana.sponerova@centrum.cz nebo přes platformy Booking a AirBnB.
- Jakmile ubytovatel obdrží od hosta objednávku v písemné formě nebo písemné potvrzení rezervace, vystaví hostovi zálohovou fakturu na zálohu ve výši 50 % z předpokládané ceny ubytování, kterou zašle hostovi na adresu/email uvedené hostem v objednávce dle bodu 1 tohoto článku ubytovacího řádu. Ubytovaný je povinen zálohu uhradit ve lhůtě a dle podmínek uvedených v zálohové faktuře, tj. nejpozději do tří kalendářních dnů od provedené rezervace. Doplatek ceny za ubytování ve výši 50 % je

nutné doplatit nejpozději sedm kalendářních dnů před zahájením ubytování, případně dle písemné dohody odsouhlasené ubytovatelem.

- V případě rezervace přes platformu Booking a Airbnb jsou platby ceny za ubytování realizovány přes tyto platformy.
- K uzavření ubytovací smlouvy dochází za kumulativního splnění dvou podmínek, a to doručením písemné objednávky nebo písemného potvrzení rezervace ubytovateli a okamžikem, kdy ubytovatel od ubytovaného obdrží zálohu na ubytování nebo cena za ubytování je v případech rezervace přes Booking a Airbnb již realizována přes tyto platformy.

3. Zrušení rezervace, odstoupení od smlouvy před nastoupením k ubytování, nedostavení se k čerpání ubytování

- Neuhradí-li host zálohu podle článku 2 odst. 2.2 tohoto ubytovacího řádu řádně a/nebo včas, rezervace ubytování se marným uplynutím lhůty splatnosti zálohy uvedené na zálohové faktuře ruší.
- Host je oprávněn odstoupit od smlouvy o ubytování přede dnem nástupu k ubytování, a to i bez udání důvodu. Host je povinen doručit ubytovateli písemné oznámení o odstoupení od smlouvy. Ubytovatel je v takovém případě oprávněn účtovat hostovi storno poplatků, jehož výše bude vypočtena z výše uhrazené zálohy, přičemž výše storno poplatku bude stanovena takto:

Počet kalendářních dnů do nástupu na ubytování	Sazba storno poplatku
Více než 30 dnů	0%
30 – 8 dnů	50 %
7 a méně dnů	100%

- V ceně ubytování je zahrnuto: místní poplatek z pobytu, jehož výši určuje Nové Město na Moravě na základě obecně závazné vyhlášky, spotřeba elektrické energie, dřevo na topení v kamnech, wifi, ložní prádlo a utěrky, parkování na pozemku a použití grilu.
- V ceně není zahrnuto pojištění a využití pračky.

4. Příjezd do místa ubytování

- Ubytovaný předem ohlásí čas předpokládaného příjezdu ubytovateli.
- Při příjezdu předloží hosté svoje občanské průkazy, případně cestovní pasy, resp. jiné doklady své totožnosti (např. povolení k pobytu), podle nichž ověří ubytovatel nebo jím pověřená osoba totožnost hosta. Správnost svých osobních údajů a dobu pobytu stvrdí hosté podpisem v ubytovací knize ubytovatele.
- Není-li sjednáno jinak, ubytování přijíždějících hostů probíhá **od 15:00 do 19:00** hod.
- Při nástupu k ubytování vystaví ubytovatel hostovi daňový doklad potvrzující zaplacení celého pobytu.
- Ubytovatel je oprávněn při nástupu hosta k ubytování požadovat na hostovi složení peněžité jistoty (dále také jen „**kauce**“) **3.000,- Kč za vilu**. Kauce je vratná při odjezdu, a to v plné výši, resp. výši ponížené za podmínek uvedených v článku 6 a 7 tohoto ubytovacího řádu.

- Ubytovatel nebo jím pověřená osoba seznámí hosta s ubytovacím řádem, a to nejpozději ke dni nástupu hosta k ubytování.
- Počet osob na ubytování odpovídá počtu osob přihlášených k ubytování. Ubytovaný se zavazuje oznámit jejich přesný počet při přihlášení.
- Doba ubytování je dohodnuta nejpozději při ubytování hosta a je zaznamenána v ubytovací knize. Doba ubytování může být prodloužena pouze se souhlasem ubytovatele a musí být podložena zápisem v ubytovací knize.
- Ubytovaný tímto uděluje souhlas ubytovateli se zpracováním a uchováním svých osobních údajů, v rozsahu poskytnutých údajů, a to za účelem poskytnutí ubytování a evidence hostů ve smyslu zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích a zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů. Bližší povinnosti hosta a ubytovatele ohledně vedení evidenční knihy, resp. domovní knihy jsou stanoveny shora uvedenými právními předpisy.

5. Obecná pravidla ubytování

- Host má právo užívat prostor vyhrazený mu k ubytování, jakož i venkovní prostory vily, tj. zahradu a parkovací stání na pozemku.
- Při nástupu do ubytování obdrží host svazek klíčů ke vstupu do vily a zahrady (dále společně jen „klíče“). Host je povinen předejít ztrátě, zničení, poškození těchto klíčů, jakož i zpřístupnění klíčů třetím osobám, které nejsou přímým účastníkem příslušné části smlouvy o ubytování, sjednané mezi hostem a ubytovatelem. Případné sankce za ztrátu, zničení, poškození jakož i zpřístupnění klíčů dle předchozí věty jsou upraveny v ubytovací smlouvě.
- Host je povinen:
 1. seznámit se s ubytovacím řádem a dodržovat jej;
 2. uhradit cenu za ubytování dle platného ceníku;
 3. řádně užívat prostory určené k ubytování, udržovat pořádek a čistotu ve všech prostorách určených k ubytování;
 4. chránit vybavení zařízení v prostorách určených k ubytování proti poškození;
 5. bezodkladně oznámit poškození nebo škodu, kterou host nebo osoby s ním ubytované v prostorách vily a na pozemku způsobil(y);
 6. **v době od 22:00 hod. do 07:00 hod. dodržovat noční klid a chovat se způsobem, aby nerušil nadměrným hlukem sousedy i během dne;**
 7. při odchodu z vily uzavřít vodovodní uzávěry, zhasnout světla, vypnout elektrické spotřebiče, které se v době nepřítomnosti hosta neužívají, a uzavřít okna, zamknout všechny dveře;
 8. používat ve vnitřních prostorách vily prezůvky.
- Host nesmí bez souhlasu ubytovatele:
 1. provádět podstatné změny v prostorách určených k ubytování (stěhovat nábytek, přemísťovat vybavení apod.);
 2. odnášet jakékoli vybavení a zařízení z prostor určených k ubytování;
 3. používat v prostorách určených k ubytování vlastní spotřebiče vyjma malých spotřebičů používaných hostem pro osobní hygienu, běžnou komunikaci a kancelářskou práci;

4. přenechat prostory určené k ubytování jiné osobě;
 5. přijímat návštěvy v prostorách určených k ubytování; případné výjimky pouze se souhlasem ubytovatele;
 6. uvádět adresu domu s prostory určenými k ubytování jako místo svého podnikání;
 - 7. přivést do objektu a přilehlé zahrady zvířata a domácí mazlíčky.**
- Host dále v prostorách určených k ubytování nesmí:
 1. nosit zbraň, střelivo a výbušniny nebo je jinak přechovávat ve stavu umožňujícím jejich okamžité použití;
 2. držet, vyrábět nebo přechovávat omamné nebo psychotropní látky nebo jedy, nejde-li o léčiva, jejichž užívání bylo hostu předepsáno lékařem;
 - 3. kouřit;**
 4. používat otevřený oheň kromě míst k tomu určených – krbová kamna a gril;
 5. vnášet do vnitřních prostor lyžařské a jiné sportovní vybavení, k jeho úschově je k dispozici speciální střežená místnost;
 6. užívat veřejně dostupného připojení k veřejné datové síti internet v prostorách vily ke sdílení, stahování, anebo jiné distribuci či dispozici, závadný obsah, software anebo jiná data, která by mohla narušit integritu datové sítě anebo její výkon.

6. Bezpečnost, odpovědnost hosta za způsobenou škodu

- Host je povinen se seznámit s bezpečnostními pravidly, které při příjezdu vysvětlí ubytovatel nebo osoba pověřená, zároveň jsou k dispozici v manuálu *Jak u nás co funguje*.
- Hlavní uzávěr vody a plynu je ve sklepení domu.
- Host si při svém konání počíná tak, aby nedošlo k nedůvodné újmě na svobodě, životě, zdraví nebo věcech ve vlastnictví jiného.
- Způsobí-li host svým jednáním na majetku ubytovatele škodu, bude vzniklá škoda hrazena ze složené zálohy dle článku 4 odst. 4.5 tohoto ubytovacího řádu. Bude-li vzniklá škoda vyšší než kauce, je host povinen tento rozdíl ubytovateli uhradit.
- Objekt využívají hosté na vlastní nebezpečí. Za úrazy, poškození, zničení majetku (odpovědnost za škody způsobené na zdraví a majetku 3. osoby), za odcizení zavazadel nebo majetku hostů po dobu rekreačního pobytu, stejně jako za škody způsobené přírodními živly či katastrofami a za škody s těmito událostmi spojené neodpovídáme. Pro tyto případy doporučujeme před odjezdem uzavřít vhodné cestovní pojištění nebo připojištění.

7. Odjezd z vily

- Ubytovaný je povinen opustit a odevzdat vilu a přilehlé prostory a zahradu, kde je ubytován, do 11:00 hod v den, který končí ubytování podle ubytovací smlouvy, kterou uzavřel s ubytovatelem.

- **Host předem informuje ubytovatele o čase odjezdu a dohodne si předání vily. Před odjezdem je host povinen uklidit hrubé nečistoty, zapnout myčku, vyklidit lednici a odnést odpadky do domovní popelnice, případně roztrdit odpad do určených nádob (papír, sklo, plast); v opačném případě bude ze zaplacené kauce stržena částka 1000 Kč za nadstandardní úklid vily.**

8. Informace o nakládání s osobními údaji

- Ubytovatel zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. K tomu se konstatuje, že ubytovaným podle ustanovení občanského zákoníku může být pouze člověk (fyzická osoba), v tomto ubytovacím řádu mimo jiné označovaný jako host.
- Ubytovatel zpracovává osobní údaje (získané od hostů, anebo osoby, která v jeho prospěch sjednala smlouvu o ubytování):
 1. hosta, nezbytné pro splnění smlouvy o ubytování a případně rezervace (předsmělní jednání), a to:
 - jméno;
 - příjmení;
 - email;
 - telefon;
 - termín pobytu;
 - speciální požadavky;
 - datum narození;
 - preference;
 - adresu.
 2. hosta, nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na ubytovatele vztahuje, a to povinností k evidenci hostů ve smyslu zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích a zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů, a to:
 - jméno;
 - příjmení;
 - datum narození;
 - státní příslušnost;
 - číslo cestovního dokladu;
 - číslo víza;
 - adresu trvalého pobytu v zahraničí.
- Osobní údaje hostů ubytovatel zpracovává:
 1. automatizovaně prostřednictvím software pro řízení svého podnikání, rezervačních systémů hotelu;
 2. manuálně prostřednictvím svých k tomu pověřených zaměstnanců.
- Osoby, kterým mohou být ubytovatelem osobní údaje hostů předány, anebo zpřístupněny jsou:

1. Cizinecká policie České republiky při plnění povinností podle ustanovení zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů;
- Osobní údaje bude ubytovatel zpracovávat po dobu
 1. pěti (5) let v případě, že jsou významné pro plnění povinností uložených zákonem o účetnictví, anebo jinými předpisy na poli správy a vedení účetních záznamů;
 2. třech (3) let po skončení smlouvy o ubytování v případě údajů rozhodných pro plnění na smlouvu o ubytování;
 3. deseti (10) let v případě údajů rozhodných pro plnění na odpovědnost za škodu způsobenou v důsledku porušení smlouvy o ubytování, zejména pro škodu způsobenou na věcech do hotelu vnesených, anebo v hotelu uložených.
 4. uvedené doby zpracování mohou být transformovány v doby delší v případě kdy budou osobní údaje nezbytně nutné pro výkon některého práva správce, anebo rozhodné pro řízení vedené některým orgánem státní správy, anebo soudem.
 - Host má právo přístupu ke svým osobním údajům zpracovávaných ubytovatelem, a opravu osobních údajů zpracovávaných ubytovatelem. Host má právo na výmaz anebo omezení zpracování svých osobních údajů pouze v případě, že jsou zpracovávány výlučně na základě jeho souhlasu a není tu jiného právního důvodu pro jejich zpracování. Host má právo vznést námitku proti zpracování svých osobních údajů.
 - Host má dále právo získat od ubytovatele osobní údaje, které se hosta týkají, a které host ubytovateli poskytl. Ubytovatel na základě žádosti hosta poskytne hostovi údaje bez zbytečného odkladu ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu nebo je na žádost hosta poskytne jinému, jednoznačně určenému správci. Toto právo se nevztahuje na osobní údaje, které nejsou zpracovávány automatizovaně.
 - Domnívá-li se host, že dochází k neoprávněnému zpracování jeho osobních údajů, může se obrátit se stížností na dozorový orgán, kterým je pro území České republiky Úřad pro ochranu osobních údajů (uouu.cz).
 - Evidenční knihu je ubytovatel povinen uchovávat 6 let od posledního zápisu. Zpracování osobních údajů v evidenční knize se řídí zvláštním právním předpisem.

Tento Ubytovací řád vstoupil v platnost a účinnost dnem 19.04.2022

Ing. Dušan Šponer, tel. 734867242